

14480 А
01.09.19

Утвержден
постановлением администрации
Новооскольского городского округа
от 02 сентября 2019 года № 507

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа» создано в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Донецкий район» от 25 декабря 2011 года № 1883 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского района» путем выделения для государственного муниципального казенного учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского района».

1.2. Учреждение является муниципальным казенным учреждением.
1.3. Новая редакция Устава: Муниципальное казенное учреждение «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа».

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
«Центр патриотического воспитания молодежи
Новооскольского городского округа»
(новая редакция)

1.4. Цель Учреждения – реализация государственной политики в области патриотического воспитания молодежи.
1.5. Учреждение создано в соответствии с постановлением администрации Новооскольского городского округа.

1.6. Функции и полномочия Учреждения по исполнению государственной программы Новооскольского городского округа «Содействие развитию физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Новооскольского городского округа (далее – Управление)».

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями органами исполнительной власти Белгородской области, Указом Новооскольского городского округа, муниципальными правовыми актами Учреждения и иными Уставом.

1.8. Юридический адрес Учреждения: 309641, Белгородская область, город Новый Оскол, улица Ивань Дмитриевича Путина, д.26.

Почтовый адрес: 309641, Белгородская область, город Новый Оскол, улица Ивань Дмитриевича Путина, д.26.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать, бланки и штампы со своим наименованием на русском языке, действует в пределах своей компетенции в соответствии с Уставом Учреждения.

1.10. Учреждение приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации и осуществляет деятельность в пределах полномочий, переданных ему органами государственной власти и органами местного самоуправления Новооскольского городского округа.

1.11. Учреждение несет ответственность за свои действия и имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

г. Новый Оскол
2019 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Новооскольский район» от 30 декабря 2011 года № 1883 «О создании муниципального казенного учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского района» путем изменения типа существующего муниципального казенного учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского района».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа».

1.4. Сокращенное наименование: МКУ «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа».

1.5. Учредителем является Новооскольский городской округ, в лице администрации Новооскольского городского округа.

1.6. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени администрации Новооскольского городского округа осуществляет управление физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Новооскольского городского округа (далее - Управление).

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом Новооскольского городского округа, муниципальными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

1.8. Юридический адрес Учреждения: 309641, Белгородская область, город Новый Оскол, улица Ивана Дмитриевича Путилина, д.26.

Почтовый адрес: 309641, Белгородская область, город Новый Оскол, улица Ивана Дмитриевича Путилина, д.26.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать, бланки и штампы со своим наименованием на русском языке, открывает лицевые счета в установленном порядке в управлении Федерального казначейства по Белгородской области и управлений финансов и бюджетной политики администрации Новооскольского городского округа.

1.10. Учреждение приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности

субсидиарную ответственность по его обязательствам несет администрация Новооскольского городского округа.

Учреждение не отвечает по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и Новооскольского городского округа.

1.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

1.13. Структура и штатное расписание Учреждения утверждается приказом Управления.

1.14. В МКУ «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа» образовательная деятельность осуществляется в структурном подразделении по дополнительному образованию детей и взрослых.

1.15. Структурное подразделение по осуществлению дополнительного образования не является юридическим лицом и действует на основании Устава Муниципального казенного учреждения «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа».

1.16. В МКУ «Центр патриотического воспитания молодежи Новооскольского городского округа» создан пункт временного размещения детей и взрослых.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Основными целями Учреждения является реализация главных направлений государственной молодежной политики в Новооскольском городском округе, содействие массовому объединению молодежи, ее подготовки к труду и защите Отечества, воспитание подрастающего поколения в духе патриотизма и любви к Родине, овладение навыками военно-учетных специальностей, развитие физической культуры и спорта.

2.2. Основными направлениями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Создание инфраструктуры для управленческой деятельности по организации подготовки молодежи к службе в Вооруженных силах РФ.

2.2.2. Создание инфраструктуры для развития физической культуры и спорта на территории Новооскольского городского округа.

2.2.3. Участие в федеральных, областных программах, программах Новооскольского городского округа и мероприятиях по гражданскому и патриотическому воспитанию молодежи, подготовке ее к труду и защите Отечества.

2.2.4. Разработка и адаптация обучающих концепций, технологий и программ, внедрение активных форм и методов обучения молодежи.

2.2.5. Ведение экспериментальной работы, связанной с обеспечением потребностей практики, в том числе и при помощи преподавательской деятельности, создание учебных классов, организация работы клубов, проведение соревнований по военно-прикладным техническим видам спорта.

2.2.6. Улучшение организационно-управленческой деятельности по патриотическому воспитанию молодежи в общеобразовательных школах и учреждениях образования и молодежных объединениях.

2.2.7. Проведение работы по оформлению уголков Боевой Славы, стендов и наглядной агитации.

2.2.8. Оздоровление подрастающего поколения, воспитание волевых и физических качеств, необходимых для развития полноценного гражданина Российской Федерации, защитника Отечества.

2.2.9. Координация работы молодежных клубов, взаимодействие с учебными заведениями, военным комиссариатом по Новооскольскому и Чернянскому району, местным отделением ДОСААФ России и другими заинтересованными предприятиями и организациями.

2.2.10. Формирование патриотических чувств молодежи на основе исторических ценностей.

2.2.11. Воспитание личности гражданина-патриота Родины, способного на защиту интересов страны.

2.2.12. Формирование комплекса нормативного, правового и организационного-методического обеспечения функционирования системы военно-патриотического воспитания молодежи.

2.2.13. Организация и проведение конференций, семинаров, творческих встреч, выставок, благотворительных аукционов, ярмарок, фестивалей и других массовых мероприятий для реализации уставных целей.

2.2.14. Проведение реставрационных работ по облагораживанию мест захоронения погибших воинов и мест Боевой Славы.

2.2.15. Содействие увековечению памяти погибших при выполнении воинского долга в Великой Отечественной войне и локальных военных конфликтах.

2.2.16. Осуществление другой деятельности, направленной на обеспечение целей Учреждения и не противоречащей настоящему Уставу.

2.2.17. Осуществление мероприятий по повышению квалификации работников Учреждения, руководителей военно-патриотических и спортивных клубов.

2.2.18. Развитие творческих контактов с военно-патриотическими центрами молодежи других районов, городских округов и областей.

2.2.19. Выполнение иных задач, отвечающих условиям подготовки молодежи к защите Отечества и патриотического воспитания молодежи и не противоречащих действующему законодательству.

2.2.20. Предоставление базы Учреждения для проведения курсов, семинаров и соревнований различного уровня.

2.2.21. Подготовка сборных команд к соревнованиям, оказание практической и методической помощи военно-патриотическим и спортивным клубам в организации и проведении соревнований, семинаров, курсов.

2.2.22. Организация и обеспечение проведения спортивно-массовых, культурно-просветительных мероприятий по гражданскому и патриотическому воспитанию молодежи Новооскольского городского округа.

2.2.23. Привлечение молодежи Новооскольского городского округа к занятиям физкультурой и спортом.

2.2.24. Содействие повышению уровня профессиональной и спортивной подготовки молодежи.

2.2.25. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха.

2.2.26. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг населению: услуг тренажерного зала, бассейна, спортивных залов.

2.3. Учреждение может сдавать в аренду нежилые помещения.

2.4. Платные услуги осуществляются наряду с основной бесплатной деятельностью и не могут осуществляться взамен последней.

2.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном порядке.

2.6. Учреждение имеет право осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством РФ и направленные на выполнение уставных целей.

2.7. Учреждение может осуществлять образовательную деятельность в структурном подразделении дополнительного образования.

3. Финансы и имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Новооскольского городского округа закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленными за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями и заданиями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Учредителя.

3.2. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценное имущество или отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные средства;
- собственные средства, полученные от платных услуг.

3.4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Новооскольского городского округа на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации).

3.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной Учредителем.

3.8. Учреждение может иметь на праве оперативного управления имущество, приобретенное за счет выделенных бюджетных средств.

3.9. Учреждение осуществляет операции с денежными средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет деятельность, определенную настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации, Белгородской области, нормативно-правовыми актами Учредителя.

4.2. Учреждение имеет право:

4.2.1. Приобретать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств, получаемых для этих целей из бюджета Новооскольского городского округа.

4.2.2. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Управлением.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4.3.2. Составлять и исполнять бюджетную смету.

4.3.3. Нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в бюджет Новооскольского городского округа использованных нецелевым образом средств, в полном объеме.

4.3.4. Принимать и исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований бюджетные обязательства.

4.3.5. Обеспечивать результативность, целевой характер использования, предусмотренных бюджетных ассигнований.

4.3.6. Осуществлять бухгалтерский учет в соответствии с требованиями действующего законодательства, вести статистическую отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

4.3.7. Обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, противопожарной безопасности в соответствии с законодательством и правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области.

4.3.8. Организовать работы по экономии расхода тепловой и электрической энергии, горячей и холодной воды.

4.3.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор.

5.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности начальником Управления, действует на основе трудового договора, настоящего Устава, законодательства Российской Федерации, Белгородской области и нормативно-правовых актов Учредителя.

5.4. Директор в своей деятельности подотчетен и подконтролен администрации Новооскольского городского округа, непосредственно начальнику Управления. Директор по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Директор выполняет следующие основные обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- без доверенности представляет Учреждение в отношениях с другими организациями и гражданами;
- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, решениями Учредителя и настоящим Уставом;
- заключает договоры, выдает доверенности;
- в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом, распоряжается средствами, выделенными бюджетной сметой в целях осуществления деятельности Учреждения;

- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- разрабатывает штатное расписание, вносит его на утверждение начальнику Управления;
- принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;
- определяет условия и размер оплаты труда сотрудников Учреждения в пределах утвержденной Учредителем сметы;
- применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и виды поощрений;
- утверждает внутренние документы Учреждения;
- утверждает должностные (рабочие) инструкции работников Учреждения;
- выполняет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами Учредителя, приказами начальника Управления и настоящим Уставом.

5.6. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет начальник Управления, налоговые, правоохранительные и иные государственные органы в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью муниципальных учреждений.

6. Ликвидация и реорганизация Учреждения

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений в его Устав, принятие Устава в новой редакции осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Белгородской области и Учредителя и настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами Учредителя.

6.3. В случае ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию, которая предоставляет на утверждение Учредителю ликвидационный баланс. Денежные средства и имущество Учреждения, оставшиеся после расчетов с кредиторами, передаются Учредителю, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Белгородской области и Новооскольского городского округа.

6.4. Работникам, уволенным с работы в связи с сокращением штата (численности) или в связи с ликвидацией Учреждения, предоставляются гарантии согласно законодательству Российской Федерации.

Идентифицировано, проинвентаризовано и скреплено
печатью _____

Липаев Н. Васильевич
И.О. Ф.И.О. Должность



Инспекция ФНС России по г. Белгороду
Выдано свидетельство
о государственной регистрации
ОГРН 1031140001214
ГРН 19-01-0010001
20 19 г.

